



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ 1/2569  
วันจันทร์ที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2569  
เวลา 15.00 น.

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ครั้งที่ 1/2569**

วันจันทร์ที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 15.00 น.

**ผู้เข้าประชุม**

1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนภา เพชรรัตน์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประธาน
2	อาจารย์นันทนัช ตนบุญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวางแผนพัฒนา	กรรมการ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ บุญเทียน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ สายจันดี	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา สื่อสารองค์กร และกิจการพิเศษ	กรรมการ
5	อาจารย์ศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา	ประธานโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิกา อุตสาสาร	ประธานโปรแกรมวิชาการพัฒนาสังคม	กรรมการ
7	อาจารย์ชนันท์สรณ์ ปฐมรังษีทัศน์	ประธานโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีภูมิศาสตร์	กรรมการ
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทับใจ ทศนแจ่มสุข	ประธานโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ	กรรมการ
9	อาจารย์ ดร.วิชรา วินัยธรรม	ประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการ สื่อสารนานาชาติ	กรรมการ
10	อาจารย์ ดร.อภิญา จอมพิจิตร	ประธานโปรแกรมวิชาภาษาจีน	กรรมการ
11	อาจารย์วัชรินทร์ ศรีวิริยะกิจ	ประธานโปรแกรมวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	กรรมการ
12	อาจารย์จิราพร ภูวรัตน์าวีวิธ	ประธานโปรแกรมวิชาภาษาไทย	กรรมการ
13	อาจารย์นารถนรี เฟื่องอิม	ประธานโปรแกรมวิชาสารสนเทศศาสตร์ และการจัดการสื่อดิจิทัล	กรรมการ
14	อาจารย์ประพีร์ ประสิทธิพันธ์	ประธานโปรแกรมวิชาดนตรีศึกษา	กรรมการ
15	นายอนุพงศ์ รุ่งน้อย	ประธานโปรแกรมวิชานิติศาสตร์	กรรมการ
16	นางสาวสายสุนีย์ ผาสุขศิริ	(แทน) หัวหน้ากลุ่มวิชานาฏศิลป์และการ ละคร	กรรมการ
17	อาจารย์มาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์ บอยซ์	หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กรรมการ
18	นายจิรพงษ์ เทียนแขก	หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
19	นางสุมาพร จันศรี	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและ เลขานุการ

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

อาจารย์กิตติณัฐ ศรีรัตน์	หัวหน้ากลุ่มวิชาปรัชญาและศาสนา
อาจารย์อรัญญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และศิลปวัฒนธรรม

**ประชุมเวลา 15.00 น.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนภา เพชรรัตน์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประธานที่ประชุม ตรวจสอบเห็นว่า คณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครบองค์ประชุมแล้วจึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

## **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

### **1.1 ขอบคุณคณะกรรมการบริหารคณะและบุคลากร**

คณบดีกล่าว ขอบคุณคณะกรรมการบริหารคณะและบุคลากรทุกท่าน ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะตลอดปีที่ผ่านมา

### **1.2 กำหนดการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569**

มหาวิทยาลัยกำหนดทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 กิจกรรมภายในกำหนดจัดวันที่ 22 – 24 เมษายน พ.ศ.2569 และกิจกรรมภายนอก วันที่ 26 -28 เมษายน พ.ศ. 2569

### **1.3 ประชาสัมพันธ์ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีการปรับเปลี่ยนเงินสะสม โดยจะทำการสำรวจเพื่อให้สมาชิกกองทุนฯ มีเงินออมสะสมเพิ่มขึ้น

### **1.4 ประชาสัมพันธ์กำหนดการประชุมการทำความเข้าใจเรื่อง หลักเกณฑ์การทำผลงานทางวิชาการ**

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ได้กำหนดจัดประชุมทำความเข้าใจ เรื่องหลักเกณฑ์การทำผลงานทางวิชาการ ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569

### **1.5 มหาวิทยาลัยติดตั้งจอ LED ในการประชาสัมพันธ์**

มหาวิทยาลัยติดตั้งจอ LED ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายไวเนล ทุกคนสามารถส่งข่าวประชาสัมพันธ์ได้

### **1.6 กำหนดการพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์**

กำหนดการพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ วันที่ 13 ก.พ. 2569 บุคลากรที่เข้ารับสวมใส่ชุดปกติขาว

### **1.7 ประชาสัมพันธ์ เปิดสอบภาษาอังกฤษเสริมให้กับนักศึกษา**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เปิดสอบภาษาอังกฤษเสริมให้กับนักศึกษาทุกวัน ช่วงเวลาเช้า และบ่าย ขอให้อาจารย์ทุกท่านประชาสัมพันธ์ไปยังนักศึกษา

### **1.8 แจ้งข้อมูลจากการเข้าร่วมประชุมผู้บริหารที่มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต**

จากการเข้าร่วมประชุมผู้บริหาร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต มหาวิทยาลัยมีกรอบในการดำเนินงาน 8 เรื่อง โดยเฉพาะเรื่องการศึกษา ให้ทุกคนมีความเป็นนานาชาติ ต้องมีนักศึกษาต่างชาติทุกคน ต้องมีหลักสูตร CEWIE และจะมีแนวปฏิบัติประกาศการจัดส่งผลการเรียน ประกาศติดตามผลการเรียน การขยายระยะเวลาการจัดส่งผลการเรียนระดับ I

**ที่ประชุม รับทราบ**

## **ระเบียบวาระที่ 2** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2568

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 12/2568 ในวันพฤหัสบดีที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุมขุนนาค อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รายงานการประชุมมี จำนวน 11 หน้า ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุมแนบท้ายระเบียบวาระนี้

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม  รับรองรายการการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

## **ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

### **3.1** เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวางแผนพัฒนา

#### **3.1.1** การคุมสอบของอาจารย์ภายในคณะ

การสอบปลายภาคเรียนที่ผ่านมา พบว่าอาจารย์ล้มกระดาษคำตอบไว้ที่ห้องสอบ จำนวน 2 ชุด ขอให้อาจารย์ที่คุมสอบตรวจสอบจำนวนนักศึกษาและกระดาษคำตอบ หากอาจารย์ติดภารกิจ ไม่สามารถมาคุมสอบได้ขอให้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งล่วงหน้า 1 สัปดาห์ เพื่อคณะจะดำเนินการจัดหาผู้มาคุมสอบแทน

#### **3.1.2** งานวิชาการ Academic Fair 2026

งานวิชาการ Academic Fair 2026 ในระหว่างวันที่ 11 -12 กุมภาพันธ์ 2569 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ หน้าเพจคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอความร่วมมืออาจารย์แชร์หน้าเพจคณะ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม สำหรับการจัดบูธ มีงบประมาณให้แต่ละโปรแกรมวิชา จำนวน 3,000 บาท แต่จะขอโปรแกรมวิชาละ 500 บาท สำหรับเป็นค่าสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงในการไปรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ต่างจังหวัดจัดสรรให้ 500 บาท ต่างอำเภอ 300 บาท และสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับนักศึกษาที่อยู่ประจำบูธไม่เกิน 5 คนต่อ 1 วัน สถานที่จัดงานบริเวณด้านหน้าอาคารหอประชุมที่ปิงกรัสมิโชนิต

ที่ประชุม รับทราบ

### **3.2** เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

#### **3.2.1** งบประมาณงานวิจัย

คณะมีงบประมาณการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีและนวัตกรรมจำนวน 40,000 บาท แบ่งจัดสรรเป็นทีมจำนวน 3 ทีมๆละ 10,000 บาท เหลือ 10,000 บาท จัดสรรให้กับบุคลากรสายสนับสนุนในการทำตำแหน่งทางวิชาการ

#### **3.2.2** ขอให้จัดส่งข้อมูลผลงานทางวิชาการของนักศึกษาและอาจารย์

สถาบันวิจัยขอให้คณะจัดส่งข้อมูลผลงานทางวิชาการของนักศึกษาและอาจารย์ ขอให้โปรแกรมแต่ละโปรแกรมจัดส่งข้อมูลที่ นายจิรพงษ์ เทียนแขก เจ้าหน้าที่ หรือที่ตนโดยตรง เพื่อรวบรวมข้อมูลไว้สำหรับประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของคณะ และรายงานข้อมูลให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป

#### **3.2.3** กำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM

สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนดจัดกิจกรรม KM เรื่อง การจัดส่งผลงานเพื่อตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus โดยกำหนดการยังไม่ทราบแน่ชัด จะนำแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา สื่อสารองค์กรและกิจการพิเศษ

#### 3.3.1 โครงร่างองค์กรและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยเกณฑ์ EdPEX

กำหนดจัดกิจกรรมการอบรม โครงร่างองค์กรและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX กำหนดจัดโครงการ ช่วงประมาณวันที่ 17-18 กุมภาพันธ์ 2569

#### 3.3.2 โครงการคณะมนุษยฯ พอทแคส "มีไรเล่า "

งานสื่อสารองค์กรฯ มีกำหนดเริ่ม โครงการคณะมนุษยฯ พอทแคส "มีไรเล่า " จะเริ่มประชาสัมพันธ์คลิปแรกต้นเดือนกุมภาพันธ์ 2569 EP 1 การเล่าความเป็นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ EP 2 การแนะนำหลักสูตรภายในคณะ ขอความร่วมมือให้หลักสูตรจัดส่งอาจารย์เพื่อมาอัดคลิป โดยจะใช้เวลาประมาณ 5 -10 นาที ซึ่งจัดทำตารางให้แต่ละหลักสูตรในแต่ละเดือนเพื่ออัดคลิปประชาสัมพันธ์

#### 3.3.3 โครงการแข่งขันการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์คณะ

งานสื่อสารองค์กรฯ จะจัดโครงการแข่งขันการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์คณะและประชาสัมพันธ์หลักสูตรของแต่ละโปรแกรมวิชา การแนะนำผ่านสื่อโซเชียล เกณฑ์การแข่งขันการผลิตคลิปการประชาสัมพันธ์หลักสูตร กำหนดให้ทีมละ 2 คน คลิปละไม่เกิน 1 นาที รางวัลที่ 1 เงินรางวัล 500 บาท รางวัลที่ 2 จำนวน 300 บาท และรางวัลที่ 3 จำนวน 200 บาท และคลิปประชาสัมพันธ์คณะความยาวคลิปไม่เกิน 3 นาที รางวัลชนะเลิศ 900 บาท รางวัลรองชนะเลิศ 700 บาท และรางวัลชมเชย 500 บาท สำหรับรายวิชาที่ไม่มีนักศึกษา สามารถส่งนักศึกษาที่มีการเรียนการสอนเข้าร่วมประกวดได้

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากหัวหน้าสำนักงานคณบดี

#### 3.4.1 งานปีใหม่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2569

คณะกำหนดจัดกิจกรรมวันปีใหม่ กิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เวลา 7.30 น. และกิจกรรมช่วงเย็นจับฉลากของขวัญปีใหม่ ที่อาคาร [Co-working Space](#) ตั้งแต่เวลา 18.00 น. เป็นต้นไป

#### 3.4.2 การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน กรณีอาจารย์ไม่สามารถจัดให้เป็นไปตามไตรมาสที่กำหนดไว้ ขอให้จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขอเลื่อนไตรมาส และขอให้หลักสูตรจัดเตรียมรายงาน การใช้งบประมาณขงยุทธศาสตร์เพื่อการจัดส่งรายงานผลให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากโปรแกรมวิชาสารสนเทศศาสตร์และการจัดการสื่อดิจิทัล

โปรแกรมวิชาสารสนเทศฯ จัดกิจกรรมอาสาพัฒนาห้องสมุด ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในไตรมาสที่ 1 คงเหลือกิจกรรม ตลาดนัดออนไลน์ โดยได้ทำบันทึกข้อความ ขออนุญาตเลื่อนไตรมาสการจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ

รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. โปรแกรมวิชาฯ จัดส่งนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ถึง มีนาคม 2569
2. จัดกิจกรรมอบรมด้านกฎหมายเบื้องต้นสำหรับการทำงาน ช่วงเช้า และอบรมการทำควมร่วมมือทางวิชาการ เวลา 13.00 น. ในวันพุธที่ 14 มกราคม 2569
3. กิจกรรมการสอนแต่งหน้าสำหรับการทำงาน วันที่ 16 มกราคม 2569

**ที่ประชุม** รับทราบ

### 3.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบหัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์

คณะได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชุดใหม่ และคอมพิวเตอร์ชุดเก่าจะดำเนินการจัดสรรให้กับโปรแกรมวิชา โปรแกรมวิชาละ 2 เครื่อง กรณีโปรแกรมวิชาใดที่มีความประสงค์คอมพิวเตอร์สามารถแจ้งที่ตนได้โดยตรงเพื่อดำเนินการติดตั้งให้

**ที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

### งานกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Academic Fair คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะกำหนดจัดงานบริการวิชาการ Academic Fair ในระหว่างวันที่ 11 – 12 กุมภาพันธ์ 2569 ขอความอนุเคราะห์โปรแกรมวิชาจัดบูธ โปรแกรมวิชาละ 1 บูธ คณะมีงบประมาณสนับสนุนการจัดบูธ จำนวน 3,000 บาท แต่จะขอหักโปรแกรมวิชาละ 500 บาท เพื่อไว้ใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าพาหนะในการพานักเรียนจากโรงเรียนต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม กรณีผู้มาเข้าร่วมกิจกรรมเป็นนักเรียนอยู่ในพื้นที่อำเภอเมือง คณะจะไม่จ่ายค่าพาหนะ จ่ายให้เฉพาะโรงเรียนที่อยู่ต่างอำเภอเท่านั้น โรงเรียนละ 300 บาท โรงเรียนต่างจังหวัดให้ 500 บาท พร้อมแจ้งข้อมูลกิจกรรมของแต่ละโปรแกรม สถานที่และเวลาที่จัดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบหลัก เพื่อตรวจสอบการใช้ห้องต่างๆ ในการจัดกิจกรรมที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน และติดตามโปรแกรมวิชาที่ยังไม่ได้จัดส่งข้อมูล

ทั้งนี้ ขอรื้อที่ประชุมเกี่ยวกับสถานที่จัดกิจกรรม เนื่องจากขณะนี้คณะ กำลังอยู่ในระหว่างการปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้น 1 ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรม โดยขอรื้อย้ายสถานที่ไปจัดที่อาคารหอประชุมที่ปิงกรัศมีโชติแทน

**ที่ประชุม** คณะกรรมการร่วมหารือเกี่ยวกับสถานที่จัดและตำแหน่งที่ตั้งของบูธ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ บุญเทียน นำเสนอให้ทีมออกแบบฯ ที่เคยจัดงานถนนคนเดินฯ อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร มาดำเนินการร่วมจัดงานกับคณะ เพื่อสร้างบรรยากาศของงานให้มีความสนุกสนาน มีชีวิตชีวา และสามารถดึงดูดความสนใจของผู้เข้าร่วมงาน

### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

โปรแกรมวิชาการพัฒนาสังคมเสนอรายชื่อบุคคลที่ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์

โปรแกรมวิชาการพัฒนาสังคม นำเสนอบุคคลที่ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ คุณสายพิน ศิริภักดิ์ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้ที่มีความสมบัติทำคุณประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีผลงานที่เป็นคุณูปการต่อสังคม

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการมีมติให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โปรแกรมอื่นๆ ที่จะเสนอรายชื่อสามารถนำเสนอได้ และให้จัดส่งรายชื่อตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

แผนการเรียนได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว แต่ยังคงมีบางโปรแกรมที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ ซึ่งจะดำเนินการติดตามต่อไป

ปิดประชุม เวลา 17.15 น.



(นางสาวรุ่งทิวา เหมือนอ่อง)  
บันทึกและสรุปรายงานการประชุม



(นางสุมาพร จันตรี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม