

หลักสูตรวิชาโท (Minor Program)

สังกัด/คณะ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อหลักสูตรวิชาโท

(ภาษาไทย): ภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ

(ภาษาอังกฤษ): English for Specific Purposes

1.2 รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรปกติ

ภาษาที่ใช้

ภาษาอังกฤษ

1.3 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- (1) ได้พิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่
- (2) คณะกรรมการวิชาการ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิชาโท ในการประชุม ครั้งที่
- (3) สภาวิชาการ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิชาโท ในการประชุม ครั้งที่
- (4) สภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรวิชาโท ในการประชุม ครั้งที่

1.4 ชื่อ-นามสกุล คุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิชาโทและอาจารย์ผู้สอน

- (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิชาโท (อย่างน้อย 2 ท่าน)

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	ผศ ดร นิศากร ประคองชาติ	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2550
		ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2542
		อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2536
2	ผศ ดร ประทับใจ ทัดคนแจ่มสุข	ปร.ด. (ภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรนานาชาติ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2564
		ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรนานาชาติ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2554
		วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545

- (2) อาจารย์ผู้สอน

หลักสูตรวิชาโท ภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	ผศ.ดร. นิศากร ประคองชาติ	ศศ.ต. (ภาษาอังกฤษศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2550
		ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2542
		อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2536
2	ผศ.ดร. ประทับใจ ทักษณแจ่มสุข	ปร.ด. (ภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรนานาชาติ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2564
		ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรนานาชาติ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2554
		วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
3	อาจารย์ศศิทิพย์ นารถ ดีสิงห์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพมหานคร	2551
4	Mr. Joel Grisell	Fine Arts	University of Connecticut, USA	2516
		Social Work	University of Toronto, Canada	2540
		Education	University of Toronto, Canada	2540

1.5 สถานที่จัดการเรียนการสอน

- มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

2.1 หลักการและเหตุผล

ตามแผนกลยุทธ์ระยะที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็น “มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น ปฏิบัติพันธกิจเพื่อขึ้นำ แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม” และยึดถือพันธกิจในการ “ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ด้านการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ และการสื่อสาร ภายใต้อิทธิพลคุณธรรม คุณภาพ และมาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ” เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรสอดคล้องกับทิศทางดังกล่าว หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงพิจารณาเห็นความจำเป็นในการพัฒนารายวิชาโทด้านภาษาอังกฤษ

วัตถุประสงค์ของการจัดรายวิชาโทดังกล่าว คือเพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะทางภาษาอังกฤษในระดับสูง ทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน อันจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี

หลักสูตรวิชาโท ภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประสิทธิภาพในหน่วยงานและองค์กรที่ต้องใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ตลอดจนตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคมร่วมสมัย

กลุ่มรายวิชา “ภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ” (English for Specific Purposes: ESP) ได้รับการออกแบบโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่ผู้เรียนกำลังศึกษา มุ่งพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษในบริบทเฉพาะทางให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถนำไปใช้ได้จริงทั้งในการเรียนเชิงวิชาการ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา หลักสูตรยึดแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบลงมือปฏิบัติ (Active Learning) และบูรณาการทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการทำงานได้อย่างรอบด้าน

2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติของนักศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
3. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษร่วมกับเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลอย่างมีวิจารณญาณ

2.3 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

(1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรวิชาโท

PLO1 ใช้ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทำงาน และการสื่อสารดิจิทัลอย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO2 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษร่วมกับเครื่องมือดิจิทัลอย่างเหมาะสม มีจริยธรรม และสอดคล้องกับบริบทการสื่อสารร่วมสมัย

PLO3 บูรณาการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การทำงาน และการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นในบริบททางสังคมและวิชาชีพที่หลากหลาย

(2) ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1 ใช้ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทำงาน และการสื่อสารดิจิทัลอย่างถูกต้องและเหมาะสม		✓		✓
PLO2 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษร่วมกับเครื่องมือดิจิทัลอย่างเหมาะสม มีจริยธรรม และสอดคล้องกับบริบทการสื่อสารร่วมสมัย	✓	✓	✓	

PLO3 บูรณาการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การทำงาน และการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นในบริบททางสังคมและวิชาชีพที่หลากหลาย	✓	✓		✓
--	---	---	--	---

(3) ตารางแสดงผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับความสำเร็จของ PLO

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา (PLOs)	ระดับความสำเร็จของ PLO (%)	
	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4
PLO1 ใช้ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทำงาน และการสื่อสารดิจิทัลอย่างถูกต้องและเหมาะสม	100%	
PLO2 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษร่วมกับเครื่องมือดิจิทัลอย่างเหมาะสม มีจริยธรรม และสอดคล้องกับบริบทการสื่อสารร่วมสมัย	50%	100%
PLO3 บูรณาการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การทำงาน และการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นในบริบททางสังคมและวิชาชีพที่หลากหลาย	50%	100%

2.4 โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

1) โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

2) รายวิชา

(1) วิชาโทบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

บังคับเรียนวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ในชีวิตประจำวัน (English for Everyday Use)	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านสำหรับการสื่อสารดิจิทัล (Reading for Digital Communication)	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนโดยใช้เทคโนโลยีช่วย (English for Technology-Assisted Writing)	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น (English for Community and Local Development)	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน (English for Employment)	3(2-2-5)

3) แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านสำหรับการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)
	รวม	6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนโดยใช้เทคโนโลยีช่วย	3(2-2-5)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	3(2-2-5)
	รวม	6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	3(2-2-5)
	รวม	3 หน่วยกิต

4) แผนที่กระจายความรับผิดชอบจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสู่รายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)		
		PLO1	PLO2	PLO3
	ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ใน ชีวิตประจำวัน	✓		
	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านสำหรับ การสื่อสารดิจิทัล	✓	✓	
	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนโดยใช้ เทคโนโลยีช่วย	✓	✓	
	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น	✓		✓
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	✓		✓

5) คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ในชีวิตประจำวัน (English for Everyday Use)	

การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในหัวข้อต่างๆ โดยเน้นทักษะการสื่อสาร โดยเฉพาะการฟังและการพูด ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น การได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่อที่เป็นของจริง

ฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้แบบธรรมชาติ เรียนรู้ไวยากรณ์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์ วลี และประโยคที่ใช้จริงในชีวิตประจำวัน รวมถึงคำแสดงต่างๆที่พบในภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การฟังและการพูดในชีวิตจริง ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและเป็นข้อได้เปรียบทางภาษาในการทำงานในสังคมปัจจุบัน

ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านสำหรับการสื่อสารดิจิทัล

Reading for Digital Communication

การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษจากสื่อดิจิทัลประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สื่อสังคมออนไลน์ ข่าวออนไลน์ เว็บไซต์ บทความสั้น อินโฟกราฟิก เนื้อหาเชิงการตลาด และสื่อมัลติมีเดีย การวิเคราะห์เนื้อหา การจับใจความสำคัญ การตีความข้อมูล การประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล และการทำความเข้าใจกลวิธีการสื่อสารในบริบทดิจิทัล การประมวลข้อมูล และการนำเสนอสารสนเทศมาใช้สรุปผลในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล

ฝึกปฏิบัติการอ่าน วิเคราะห์ ตีความ และประเมินเนื้อหาภาษาอังกฤษจากสื่อดิจิทัล พร้อมการประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและทันสมัย ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติจริง และกรณีศึกษาจากสื่อร่วมสมัย

ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนโดยใช้เทคโนโลยีช่วย

English for Technology-Assisted Writing

การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษในบริบทการใช้งานจริง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือช่วยเขียน เช่น โปรแกรมตรวจสอบภาษา เครื่องมือปรับแก้สำนวน และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการช่วยวางแผน เขียน ปรับปรุง และการพัฒนางานเขียนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

ฝึกปฏิบัติการเขียนข้อความในชีวิตประจำวัน งานการเรียน และงานวิชาชีพ ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลช่วยพัฒนางานเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปรับแก้สำนวน โครงสร้าง และโทนของงานเขียนให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และผู้อ่าน ใช้เทคโนโลยีช่วยเขียนอย่างมีความรับผิดชอบและจริยธรรมทางวิชาการ

ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

English for Community and Local Development

หลักการและแนวคิดของการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นโดยใช้ภาษาอังกฤษร่วมกับหลักการวิศวกรรมสังคม (Social Engineering Principles) การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหา และการนำเสนอแนวทางการพัฒนาในบริบทชุมชนและพื้นที่ท้องถิ่น ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติจริงในพื้นที่หรือกรณีศึกษา ความเข้าใจประเด็นทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และทรัพยากรของชุมชน ตลอดจนสมรรถนะภาษาอังกฤษในการออกแบบกิจกรรม การจัดทำโครงการ และการสื่อสารผลลัพธ์เพื่อการพัฒนาเชิงสร้างสรรค์และยั่งยืนของท้องถิ่น

ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงชุมชน การออกแบบและนำเสนอข้อเสนอเชิงพัฒนา ตลอดจนทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นผ่านงานภาคสนามและกรณีศึกษาแบบลงมือปฏิบัติ

ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน

(English for Employment)

ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการหางานและการสมัครงาน อาทิ การอ่าน โฆษณารับสมัครงาน การใช้คำศัพท์ในการทำงานได้อย่างถูกต้อง การเขียนประวัติส่วนตัว และจดหมายสมัครงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้ง การสื่อสารโต้ตอบในการสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจ

ฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนคุ้นเคยกับภาษาอังกฤษในโฆษณารับสมัครงาน เรียนรู้คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในแวดวงการทำงาน เลื่อนนำเสนอข้อมูลในการเขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน รวมไปถึงสามารถเข้าใจคำถามที่มักพบในการสัมภาษณ์งานที่เป็นภาษาอังกฤษ อีกทั้ง ผู้เรียนจะได้รู้วิธีการพูดเกี่ยวกับตนเอง เมื่อถูกสัมภาษณ์งาน ซึ่งถือว่าเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการรับบุคคลเข้าทำงาน