

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา
วันพุธที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2559

โดย ดร.ปริญานูช พรหมภาสิต
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์


ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
3.1 การรับนักศึกษา	- การรับนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์ มีความเหมาะสม - ใต้นักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ➢ จำนวนเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ➢ มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ ➢ มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้
	- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - สำหรับกรณีที่มีพบว่า มีนักศึกษาบางส่วนขาดความพร้อมในด้านใดด้านหนึ่ง จะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ---->ใต้นักศึกษาที่มีความพร้อมที่จะเรียน - การจัดเตรียมความพร้อมใต้นักศึกษาที่จะศึกษาในหลักสูตร ให้พิจารณาจาก มคอ.2 ที่ได้ระบุถึงปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและการแก้ปัญหา (คำอธิบายเพิ่มเติม 4 ก.ค. 59)
3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาใน ระดับปริญญาตรี	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีความสามารถในการเรียนรู้ อยู่อย่างมีความสุข - อัตราการลาออกกลางคันน้อย - อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์
	- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และ การ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	- นักศึกษามีศักยภาพและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้																											
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา - อัตราการสำเร็จการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> • อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา คิดจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าในแต่ละรุ่น ลบด้วย จำนวนนักศึกษาที่ออกทุกกรณีนับถึงสิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน ยกเว้น การเสียชีวิต การย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คิดเป็นร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในแต่ละรุ่นที่มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้ว • การคิดร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ยังคงอยู่ของแต่ละรุ่น ตัวอย่างการคำนวณหลักสูตร 4 ปี <table border="1" data-bbox="1104 507 2067 842"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษา</th> <th rowspan="2">จำนวนรับเข้า ①</th> <th colspan="3">จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ②</th> <th rowspan="2">จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2558 ③</th> </tr> <tr> <th>2556</th> <th>2557</th> <th>2558</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2553</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2554</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2555</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>อัตราการสำเร็จการศึกษา = $\frac{②}{①} \times 100$</p> <p>อัตราการคงอยู่ = $\frac{①-③}{①} \times 100$</p> <p>(คำอธิบายเพิ่มเติม 4 ก.ค. 59)</p>	ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า ①	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ②			จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2558 ③	2556	2557	2558	2553		X				2554			X			2555				X	
ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า ①	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ②			จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2558 ③																								
		2556	2557	2558																									
2553		X																											
2554			X																										
2555				X																									
	- ความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> • “การจัดการห้องเรียน” หมายถึง การอธิบายการจัดการห้องเรียนที่มีนัยสำคัญ ไม่ได้เน้นที่ปริมาณหรือจำนวนห้องเรียน • การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา เป็นการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมในตัวบ่งที่ 3.1 และ 3.2 																											

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์
วันพุธที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2559

โดย ดร.ปริยานุช พรหมภาสิต
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
4.1 การบริหารและพัฒนา อาจารย์ 	- การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำ หลักสูตร	- มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส - มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักสูตร ● การบริหารและการพัฒนาอาจารย์ ให้หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรเท่านั้น (คำอธิบายเพิ่มเติม 4 ก.ค. 59)
4.2 คุณภาพอาจารย์ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	- การบริหารอาจารย์	- มีแผนบริหารบุคลากร ทั้งอัตรากำลัง การสรรหาและรับอาจารย์ใหม่ การดำรงรักษา การหา ตำแหน่งทดแทน(เกษียณ/ลาศึกษาต่อ) แผนพัฒนาอาจารย์ แผนบริหารความเสี่ยง(อาจารย์เกิน /ขาด / ลาออก) - มีการมอบหมายภาระงานที่เหมาะสม (มีความชัดเจน เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์) - มีสวัสดิการและสร้างแรงจูงใจ - มีการยกย่องและดำรงรักษา
	- การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	- เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้รับการพัฒนา - มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนา - มีกลไกการส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ - มีการเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์/KMแลกเปลี่ยนความรู้ - ส่งเสริมให้อาจารย์ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - มีการกำกับให้อาจารย์นำผลการประเมินของนักศึกษา มาปรับปรุง/พัฒนาการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
4.2 คุณภาพอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก - ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ - ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● กรณีผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ให้ดูจากรายชื่อผู้วิจัยที่ปรากฏในสัญญาว่าจ้าง ● พิจารณาจากผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีรายชื่อ ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษานั้นๆ โดยไม่ต้องนำระยะเวลาในการประจำหลักสูตรมาพิจารณา ● กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก ที่ใช้อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดียวกัน การนับผลงานวิชาการสามารถนับได้ทั้ง 2 หลักสูตร ● กรณีผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำที่อยู่คนละคณะ / สถาบัน ให้พิจารณาดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ในระดับหลักสูตรให้นับเป็นผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร - ในระดับคณะ ให้นับเป็นผลงานของอาจารย์ประจำสังกัดคณะนั้น
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ - ความพึงพอใจของอาจารย์ 	<p>(คำอธิบายเพิ่มเติม 4 ก.ค. 59)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ในการพิจารณาประเด็น ความพึงพอใจของอาจารย์ ให้พิจารณาความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คนที่ได้ทำหน้าที่ประจำหลักสูตร เป็นการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับอาจารย์ตามกิจกรรมต่างๆ ในตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ● อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ให้พิจารณาจากรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรว่ามี การเปลี่ยนแปลงในแต่ละปี ตั้งแต่หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง ที่ได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดดำเนินการ

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
วันพุธที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2559

โดย ดร.ปริญญช พรหมภลิต
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- ระบบการดำเนินงานของโปรแกรมวิชา/ คณะ/มหาวิทยาลัยโดยมีส่วนร่วมของ อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้	- มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ (*ควรมีการสำรวจความต้องการ*)
	- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน	- มีสิ่งสนับสนุนที่เหมาะสมและเพียงพอ (คำอธิบายเพิ่มเติม 4 ก.ค. 59) ● ให้หลักสูตรระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรให้ชัดเจน ไม่ต้องพิจารณา สิ่งสนับสนุนทั่วไป เช่น ห้องเรียน เครื่องฉาย LCD เป็นต้น
	- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมิน ความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง - มีการประเมินติดตามภายหลังการปรับปรุงแล้ว

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2559

โดย ดร.ปริยานุช พรหมภักดี
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	- หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	- กระบวนการปรับปรุงหลักสูตร มีหลักคิดที่สมเหตุสมผล และมีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
	- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ	- มีการปรับปรุงเนื้อหา เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงรายวิชา อยู่ตลอดเวลา
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	- การพิจารณากำหนดผู้สอน	- ผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน
	- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4	- มี มคอ. 3 , มคอ. 4 ที่ ➤ ตามเวลาที่กำหนด ➤ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ตรงกับ มคอ.2 ➤ ถูกต้อง สมบูรณ์
	- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน	- ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอนที่วางไว้ - นักศึกษามีความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้สอน
	- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี	- มีรายวิชาที่เน้นกระบวนการปฏิบัติจริง - ผลที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นปฏิบัติ เป็นผลให้นักศึกษามีทักษะหรือคุณลักษณะที่ต้องการ
	- การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี	- มีรายวิชาที่มีการบูรณาการพันธกิจ - ผลที่เกิดจากการบูรณาการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ (วัตถุประสงค์สำคัญ คือ ต้องการให้เกิดอะไรขึ้นกับนักศึกษา)
5.3 การประเมินผู้เรียน	- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	- บัณฑิตมีคุณลักษณะตามกรอบ TQFของหลักสูตร ---->คุณภาพบัณฑิต (ตบข.2.1) - นักศึกษามีคุณลักษณะตามกรอบ TQF ของรายวิชา ---> การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
	- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	- ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้แล้วใน มคอ.3 - การประเมินผลการเรียนมีความเหมาะสม--->สะท้อนความสามารถของผู้เรียน (เกณฑ์ / เครื่องมือ/วิธีการที่ใช้ในการประเมินมีความถูกต้อง การกระจายของผลการเรียนมีความเหมาะสม)

ตัวบ่งชี้	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้
5.3 การประเมินผู้เรียน (ต่อ)	- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)	<ul style="list-style-type: none"> - มี มคอ. 5 , มคอ. 6 , มคอ. 7 ที่ <ul style="list-style-type: none"> ➤ ตามเวลาที่กำหนด ➤ สอดคล้องกับ มคอ.3 ➤ ถูกต้อง สมบูรณ์
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน
		(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
		(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
		(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
		(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
		(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
		(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
		(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
		(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
		(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
		(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
		(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
		(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0