



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เรื่อง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ด้วย ในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในแต่ละโปรแกรมวิชา ออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามส่วนราชการ และบริษัท ห้างร้านต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพของนักศึกษาแต่ละคนให้เหมาะสม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนี้

1. นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาคปกติ และภาค กศ.บป.ทุกคน ที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ติดต่อขอรับแบบขออนุญาตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำนักงานคณบดี ในการนี้ให้นักศึกษากรอกข้อความในแบบขออนุญาตให้ครบถ้วน แล้วดำเนินการขออนุญาต จากบุคคลดังต่อไปนี้

1.1 หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อตรวจสอบ Portfolio ของนักศึกษาว่า ครบถ้วนหรือสมบูรณ์หรือไม่ ถ้ายังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้ปรับปรุงจนกว่าจะครบถ้วนสมบูรณ์ (เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ)

1.2 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อตรวจสอบว่านักศึกษาได้ผ่านวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นที่เรียบร้อยแล้วหรือไม่

1.3 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับโปรแกรมวิชา โดยตรวจสอบจากสมุดกิจกรรมว่าผ่านกิจกรรมตามหน่วยกิจกรรมที่กำหนดไว้หรือไม่ ถ้ายังไม่ผ่าน ให้จัดกิจกรรมซ่อมเสริมจนกว่าจะผ่าน (เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ)

1.4 คณบดี มีหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยทั้งหมด รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ เช่น การแต่งกาย เสื้อผ้าทรงผม เป็นต้น (เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ)

2. ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีหน้าที่ตรวจสอบแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดำเนินการด้านเอกสารต่าง ๆ จัดปฐมนิเทศก์ จัดสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และจัดสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมทั้งประสานงานการจัดอาจารย์ออกนิเทศก์นักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ทั้งนี้ นักศึกษาที่ประสงค์จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ควรยื่นแบบขออนุญาตฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนลงทะเบียนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างน้อย 1 เดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2556

นายสุชิน รอดกำเหนิด

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์